RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté
Égalité
Fraternité

greta
ARDÈCHE - DRÔME
FORMEZ-VOUS À DEMAIN

FICHE FORMATION

ASSISTANT(E) POLYVALENT(E)

OBJECTIFS

Cette formation permettra au bénéficiaire d'occuper un emploi polyvalent sur différentes fonctions administratives.
L'employé(e) pourra assurer les travaux courants de secrétariat, l'accueil physique et téléphonique, participer à la communication à l'interne et à l'externe, assurer l'administration des achats et des ventes.

CONTENU

Produire des documents professionnels courants
Communiquer des informations par écrit
Accueillir un visiteur et transmettre des informations oralement
Assurer l'administration des achats et des ventes sur un progiciel spécialisé
Répondre aux demandes d'information des clients et traiter les réclamations courantes
Élaborer et actualiser des tableaux de suivi de l'activité commerciale

PRÉ-REQUIS

Avoir une première expérience en entreprise, Avoir de l'appétence pour l'outil informatique et le pack office,

PUBLIC

Tout public

DURÉE INDICATIVE

675 heures, à préciser après positionnement individuel.
Durée en centre : 500 h
Durée en entreprise : 175 h

DÉLAI D'ACCÈS

3 sessions par an.
Clôture des inscriptions 1 mois avant le début de formation.

TARIF

Formation 100% financée par la Région Auvergne-Rhône-Alpes.

FINANCEMENT

Fonds publics, France Travail ou Région, sous réserve d'éligibilité

MODALITÉ D'ADMISSION

Admission sur dossier
Après entretien
Après test

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Formation hybride : alternance de travaux en distanciel et de travaux en groupe en présentiel, théoriques et pratiques
Entretiens individuels (en présentiel et/ou à distance) et ateliers collectifs. Préparation à l'entretien avec le jury par simulations. Suivi individualisé et si besoin accompagnement d'un expert pour la relecture et conseil

NIVEAU DE SORTIE

Ce document est un résumé et ne revêt aucun caractère contractuel

FICHE FORMATION

Sans équivalence de niveau

SERVICE VALIDEUR

Le Greta remet une attestation de formation
Le Greta délivre une attestation des acquis

VALIDATION

Attestation de fin de formation

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Dispositif d'appréciation des résultats prévu par le Greta

ACCESSIBILITÉ

Un référent handicap est disponible pour étudier les conditions d'accès à la formation.

A NOTER

- Parcours Voltaire intégré à la formation
- Parcours TOSA intégré à la formation

À l'issue de la formation un questionnaire de satisfaction sera proposé à l'apprenant pour évaluer la formation.

DOSSIER DE CANDIDATURE

La Région Auvergne-Rhône-Alpes

NOS RÉSULTATS POUR L'ANNÉE 2023

TAUX DE SATISFACTION

100% de satisfaction

TAUX DE RETOUR A L'EMPLOI

72% de retour à l'emploi à 6 mois

Contacts

Ce document est un résumé et ne revêt aucun caractère contractuel

GRETA ARDECHE DROME

EEP Thueyts
Parc du Château de Blou
07330 THUEYTS
Accueil EEP
Tél : 04 28 91 11 60

FICHE FORMATION

Annexe

assistante_polyvalente.pdf

Mise à jour le 25 Avril 2024

Ce document est un résumé et ne revêt aucun caractère contractuel